

—自己申請におけるお願い—

自己申請及び実務実績申請の申請において、入力への誤りが最近多く見られます。申請登録する前に、確認シートが表示されるようになっておりますので、入力した内容に間違いがないか今一度確認をして提出して下さい。承認等の事務的作業を早めるために、ご協力をお願い致します。

(自己申請及び実務実績申請画面)

The screenshot shows the '自己申請' (Self-application) page of the 'BSIJ-CPD 情報システム'. The page includes a navigation bar with links like '認定プログラム一覧', '取得単位数確認', '自己申請', '実務実績申請', '登録情報の変更', and 'ログアウト'. The main content area is titled '自己申請' and contains instructions for users. Below the instructions is the '自己申請基本情報入力' (Self-application basic information input) section, which includes fields for '申請年月日', '申請先制度', '氏名', '研修年月日', '形態', and '分野'. Each field has a dropdown menu or a selection box. Below this is the '自己申請内容' (Self-application content) section, which includes fields for 'プログラム名', '主催', '内容', '修得した内容', and '研修時間'. At the bottom of the form are buttons for 'キャンセル' (Cancel) and '次へ' (Next), along with a note: '申請を終了し、トップページへ戻ります。' (End application and return to the top page).

申請先制度にチェックを入れる

研修年月日：
年月日の夫々▼をクリックし、該当年月日にする

形態：
右端▼を押し該当項目の番号がついた列をクリック

分野：
右端▼を押し該当項目の番号がついた列をクリック

プログラム名：
主たるプロジェクト名を記入
(秘密義務の場合は略称可)
主催：
発注者、団体名を記入
(秘密義務の場合は略称可)

研修時間：
上記研修年月日と同一の時間